



VILLE DE
**BOULOGNE-
BILLANCOURT**

PRESENTATION

Située dans le département des Hauts-de-Seine en Île-de-France, la ville de Boulogne-Billancourt compte 120 071 habitants. 1^{ère} ville de la région Île-de-France après Paris et 36^e ville de France, elle bénéficie d'un patrimoine architectural et urbain d'une exceptionnelle diversité.

Boulogne-Billancourt jouit d'un dynamisme lié à la pluralité de ses fonctions urbaines : 2^e pôle d'emploi du département des Hauts-de-Seine, parc résidentiel, armature commerciale équilibrée dont l'attractivité dépasse largement les limites du territoire communal ainsi que d'équipements de proximité adaptés aux besoins de la population.

Une ville d'exception pour son cadre de vie, son rayonnement culturel ainsi que son attractivité économique.

LA DIRECTION DE L'IMMOBILIER RECRUTE UN CHARGÉ DE PROJET FONCIER EN CONTRAT D'APPRENTISSAGE (F/H)

CADRE D'EMPLOI

Cadre d'emploi : Attachés territoriaux

Référence : DI/App.Chargé.proj.F

La direction de l'Immobilier a pour mission la gestion du patrimoine bâti de la Ville.

VOS MISSIONS CHEZ NOUS

Votre mission principale :

Sous l'autorité du responsable du service des Affaires Immobilières et foncières, vous êtes en charge du suivi de la gestion administrative et juridique des procédures foncières de la Ville.

Vos activités :

- Vous préparez et suivez les acquisitions et cessions amiables, la coordination des différents partenaires (notaires, géomètres, France Domaine...)
- Vous vous occupez du suivi du droit de préemption urbain : Gestion/ délégation de DPU/DPUR, traitement et contrôle des DIA,
- Vous suivez les procédures d'expropriation,
- Vous suivez le pilotage du projet de maîtrise foncière sur les secteurs définis par la convention passée avec l'EPFIF,
- Vous suivez les procédures de classement et de déclassement du domaine public,
- Vous rédigez les conventions d'occupation du domaine public ou privé, les notes, les courriers, de délibérations et de décisions du Maire,
- Vous gérez le suivi de l'inventaire immobilier.



CE QUE NOUS ATTENDONS DE VOUS ?

Profil

Vous préparez un diplôme de type bac + 5 en droit administratif des biens / droit des collectivités territoriales / droit de l'urbanisme.

Compétences et qualités requises

Organisé, rigoureux et méthodique, doté d'une capacité d'analyse, vous avez une aisance rédactionnelle. Vous avez une bonne connaissance du droit public, du droit administratif des biens et du droit de l'Urbanisme, du droit privé de l'immobilier. Vous connaissez le droit notarial. Vous maîtrisez la publicité foncière.

Vous connaissez le cadre juridique d'élaboration des actes des collectivités. Vous êtes à l'aise avec les règles de la commande publique durable (marchés de prestations juridiques), les règles et procédures contentieuses. Vous maîtrisez les techniques de rédaction contentieuse et précontentieuse. Vous connaissez la jurisprudence permettant l'intégration du développement durable dans les politiques publiques (code des marchés publics, code de la construction, codes des collectivités, etc...).



CONDITIONS DE TRAVAIL

Vos horaires :

- Du lundi au jeudi : 8h30-12h / 13h30-17h45
- Vendredi : 8h30-12h / 13h30-17h.

Votre lieu de travail :

- Hôtel de ville.

POURQUOI REJOINDRE NOS ÉQUIPES ?

Pour améliorer la qualité de vie au travail de nos agents, nous proposons une politique Ressources Humaines active, un plan de formation adapté à votre évolution de carrière, un accompagnement à la préparation des concours ainsi qu'une offre de formation continue.

Vous profiterez également

- D'un restaurant municipal.
- D'une mutuelle et un maintien de salaire subventionnés par la collectivité.
- Ainsi que d'un comité des œuvres sociales.

POUR CANDIDATER



TRANSMETTEZ VOTRE CANDIDATURE EN RAPPELANT LA REFERENCE DI/APP.CHARGÉ.PROJ.F (NOUS ATTIRONS VOTRE ATTENTION SUR LA DATE LIMITE DE TRANSMISSION INDIQUÉE DANS L'ANNONCE CORRESPONDANTE SUR NOTRE SITE).

- **PAR VOIE POSTALE :**

MONSIEUR LE MAIRE
26, AVENUE ANDRE MORIZET
92100 BOULOGNE-BILLANCOURT

- **OU PAR MAIL :**

RECRUT@MAIRIE-BOULOGNE-BILLANCOURT.FR

COMMENT VENIR CHEZ NOUS ?

Boulogne-Billancourt est une ville très accessible : métro, tramway ou bus.

La Ville de Boulogne-Billancourt œuvre en faveur de l'emploi des personnes en situation de handicap.