



VILLE DE
**BOULOGNE-
BILLANCOURT**

PRESENTATION

Située dans le département des Hauts-de-Seine en Île-de-France, la ville de Boulogne-Billancourt compte 120 071 habitants. 1^{ère} ville de la région Île-de-France après Paris et 36^e ville de France, elle bénéficie d'un patrimoine architectural et urbain d'une exceptionnelle diversité. Boulogne-Billancourt jouit d'un dynamisme lié à la pluralité de ses fonctions urbaines : 2^e pôle d'emploi du département des Hauts-de-Seine, parc résidentiel, armature commerciale équilibrée dont l'attractivité dépasse largement les limites du territoire communal ainsi que d'équipements de proximité adaptés aux besoins de la population.

Une ville d'exception pour son cadre de vie, son rayonnement culturel ainsi que son attractivité économique.

LA DIRECTION DES ESPACES PUBLICS, COMMERCE ET MARCHÉS RECRUTE UN RESPONSABLE D'UNITÉ RELATIONS AUX ENTREPRISES (F/H)

CADRE D'EMPLOI

Cadre d'emploi : Attachés territoriaux

Référence : EPCM/Resp.uni.re.entreprises

La direction des Espaces Publics et Commerces et Marchés a pour mission de gérer toutes les actions en faveur du développement des commerces et de l'artisanat sur la commune.

VOS MISSIONS CHEZ NOUS

Votre mission principale :

Sous l'autorité du directeur des Espaces Publics, Commerces et Marchés, vous êtes en charge d'accompagner les projets d'implantation, de création et de développement d'entreprises sur le territoire dont vous assurez la promotion. Vous créez et animez le réseau des responsables des grandes entreprises présentes sur la ville.

Vos activités :

Vous êtes l'interlocuteur privilégié des entreprises :

- Fidéliser les entreprises et les jeunes : trouver des entreprises en recherche de jeunes souhaitant faire une formation en alternance.
- Assister et conseiller les élus et élus en matière de développement économique,
- Accueillir, informer et accompagner les porteurs de projets et des acteurs économiques,
- Instruire et accompagner les projets d'entreprise : création, implantation, transmission/reprise, développement,
- Effectuer la prospection des entreprises,
- Gérer et promouvoir l'offre de services de la collectivité en matière de développement économique,
- Développer et animer des partenariats et des réseaux professionnels.
- Élaborer et animer le projet économique du territoire. Accompagner et instruire, sur un mode partenarial, les projets d'implantation, de création et de développement des acteurs économiques. Organiser et mettre en œuvre des dispositifs d'accompagnement des acteurs économiques, notamment dans le secteur de l'économie sociale et solidaire. Assurer la promotion économique du territoire pour renforcer son attractivité. Commercialiser l'offre de services du territoire (emplois, disponibilités foncières et immobilières, zones d'activités, pépinières, etc.),
- Assurer la veille et l'observation sectorielle,
- Mettre en œuvre et effectuer le suivi administratif, juridique, et commande publique,
- Élaborer, suivre, contrôler les éléments comptables et financiers,
- Organiser et mettre en œuvre des dispositifs d'évaluation et de démarches qualité,
- Manager un agent.



CE QUE NOUS ATTENDONS DE VOUS ?

Profil

Titulaire d'un diplôme supérieur de type bac 4/5 dans le domaine économique et social, vous justifiez d'une expérience significative dans des fonctions similaires au sein d'une collectivité territoriale.



Compétences et qualités requises

Rigoureux, organisé et méthodique, vous avez une capacité d'analyse et de synthèse. Vous avez des compétences managériales et savez encadrer votre équipe. Vous avez l'habitude du travail en équipe et en réseau. Vous avez une bonne connaissance du domaine de l'entreprise et du dispositif d'apprentissage, d'aide, etc... (subvention), ainsi que des partenaires locaux (entreprises et associations). Vous êtes à l'aise avec l'élaboration de rapports d'activités et de résultats. Vous avez le sens de la communication et de la persuasion. Vous avez une aptitude à la négociation et savez convaincre. Vous avez le sens du service public et êtes disponible.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Vos horaires :

- Du lundi au jeudi : 8h30-12h / 13h30-17h45
- Le vendredi : vendredi : 8h30-12h / 13h30-17h

Votre lieu de travail :

-
- Annexe Delory.
- Déplacements fréquents à prévoir sur le territoire.

POURQUOI REJOINDRE NOS ÉQUIPES ?

Pour améliorer la qualité de vie au travail de nos agents, nous proposons une politique Ressources Humaines active, un plan de formation adapté à votre évolution de carrière, un accompagnement à la préparation des concours ainsi qu'une offre de formation continue.

Vous profiterez également

- D'un restaurant municipal.
- D'une mutuelle et un maintien de salaire subventionnés par la collectivité.
- Ainsi que d'un comité des œuvres sociales.

POUR CANDIDATER



TRANSMETTEZ VOTRE CANDIDATURE EN RAPPELANT LA REFERENCE XXX (NOUS ATTIRONS VOTRE ATTENTION SUR LA DATE LIMITE DE TRANSMISSION INDIQUÉE DANS L'ANNONCE CORRESPONDANTE SUR NOTRE SITE).

- PAR VOIE POSTALE :

MONSIEUR LE MAIRE
26, AVENUE ANDRE MORIZET
92100 BOULOGNE-BILLANCOURT

- OU PAR MAIL :

RECRUT@MAIRIE-BOULOGNE-BILLANCOURT.FR

COMMENT VENIR CHEZ NOUS ?

Boulogne-Billancourt est une ville très accessible : métro, tramway ou bus.

La Ville de Boulogne-Billancourt œuvre en faveur de l'emploi des personnes en situation de handicap.